

2024



MTs N 1 SAROLANGUN

KABUPATEN SAROLANGUN

LAPORAN

KINERJA TAHUNAN

(LKJT) TAHUN

2024

KEMENTERIAN AGAMA RI

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SAROLANGUN

MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 SAROLANGUN

KATA PENGANTAR
Bismillahirrahmanirrahim

Alhamdulillah Rabbil 'Alamin, segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan Rahmat dan Taufiq serta Hidayah-Nya, sehingga Laporan Kinerja Tahun 2024 Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun ini telah tersusun dan terselesaikan dengan baik.

Laporan Kinerja Tahun 2024 ini disusun dengan mengacu pada Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja, sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Keputusan Menteri Agama Nomor 702 Tahun 2016 tentang Pedoman Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama. Laporan ini memuat pencapaian kinerja pelaksanaan program / kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi serta Rencana Strategis Tahun 2020 - 2024.

Pada Laporan Kinerja Tahun 2024 ini dijelaskan upaya mempertanggungjawabkan realisasi keberhasilan maupun kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang diemban oleh Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun pada Tahun 2024. Di samping sebagai informasi yang telah dilaksanakan, laporan ini juga sebagai pertanggungjawaban kinerja aparatur Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun sesuai dengan kegiatan dan anggaran yang direncanakan dan diperjanjikan. Selain itu, laporan ini merupakan sarana edukatif dan konsultatif yang akan melahirkan alternatif kebijakan yang arif dan kreatif ke depan dalam rangka menata dan mengambil keputusan yang terbaik, tepat, strategis dan pragmatis.

Dengan adanya laporan ini diharapkan dapat memberikan motivasi kepada segenap aparatur pemerintah terutama pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun, agar selalu berupaya semaksimal mungkin meningkatkan kinerja dan pengabdian, sehingga Rencana Strategis (Renstra) yang selanjutnya dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT) dapat terlaksana dengan baik, akurat, tepat waktu, efektif dan efisien.

Demikian laporan kinerja tahun 2024 ini disampaikan untuk dapat dijadikan bahan evaluasi dan dasar perencanaan di tahun berikutnya. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua. Semoga Allah SWT memudahkan dan meridhai kehidupan kita. Amin Ya Rabbal 'Alamin.

Kepala MTsN 1 Sarolangun

Ahmad Fauzi
NIP. 197203151998031002

DAFTAR ISI

COVER	
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL	4
IKHTISAR EKSEKUTIF	5
BAB I : PENDAHULUAN	7
A. Latar Belakang	7
B. Maksud Tujuan	8
C. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi	8
D. Struktur Organisasi	9
E. Kelembagaan	11
BAB II PERENCANAAN KINERJA	13
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	21
A. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2024	21
B. Realisasi Keuangan Tahun 2024	27
BAB IV PENUTUP	30
A. Kesimpulan	30
B. Rekomendasi	30

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Beberapa Dokumen Tahun 2024

Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Pengukuran Kinerja Tahun 2024

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Presentase Capaian Kinerja
Tabel 2	Realisasi Capaian Anggaran Tahun 2024
Tabel 3	Rincian Realisasi Antara capaian Kinerja dan Realisasi Keuangan Tahun 2024
Tabel 4	Perjanjian Kinerja MTsN 1 Sarolangun Tahun 2024
Tabel 5	Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2024
Tabel 6	Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 yang merupakan pertanggungjawaban atas kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2023. Hasil capaian atas pelaksanaan Rencana Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja dari 26 (dua puluh enam) sasaran kegiatan yang telah ditetapkan dengan status “sangat baik”. Secara terperinci capaian kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun dari 26 (dua puluh enam) sasaran strategis, dapat disimpulkan sebagai berikut :

Tabel 1 Presentase Capaian Kinerja

No	Sasaran Kegiatan	Presentase Capaian Kinerja
1	Bantuan Pendidikan Dasar dan Menengah Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah (Siswa MTs Penerima BOS)	100 %
2	Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah (Siswa MTs Penerima BOS) Layanan Perkantoran	99,95 %
Jumlah Capaian Kinerja Tahun 2024		99,95 %

Berdasarkan tabel di atas, capaian kinerja selama 1 (satu) tahun per ruang lingkup satuan kerja pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 mencapai rata-rata sebesar 99,95 %. Dalam mewujudkan rencana strategis Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun didukung dengan DIPA Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 909.295.000,- (*Sembilan Ratus Sembilan Juta Dua Ratus Sembilan Puluh lima Ribu Rupiah*),. Adapun laporan realisasi capaian anggaran tahun 2024 pada 1 (satu) ruang lingkup DIPA Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	Sisa Dana	Persentase
1	Peningkatan Akses dan Mutu Madrasah Tsanawiyah (MTs) Kesejahteraan Dan Subsidi (2129)	795.920.000	795.658.000	262.000	99,97 %

Berdasarkan dari tabel di atas, capaian realisasi keuangan selama 1 (satu) tahun pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 mencapai rata-rata 99,95 %. Adapun rincian realisasi antara capaian kinerja dan realisasi capaian keuangan Tahun 2024, dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 3 Rincian Realisasi Kinerja dan Realisasi Capaian Tahun 2024

No	Realisasi	Presentase (%)
1	Realisasi Capai Kerja	100 %
2	Realisasi Capaian Keuangan	99,95 %
Jumlah		99,95 %

Sehingga secara keseluruhan capaian sasaran strategis selama 1 (satu) tahun 2024 pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun jika digabungkan antara realisasi capaian kinerja dan realisasi capaian keuangan/anggarnya itu berjumlah 99,95 % atau berstatus “sangat baik”.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pemerintahan yang akuntabel merupakan sebuah keharusan yang perlu dilaksanakan dalam usaha mewujudkan visi misi pembangunan nasional sekaligus aspirasi serta cita-cita masyarakat dalam mencapai masa depan yang lebih baik. Berkaitan dengan hal itu, diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggung jawaban yang tepat, jelas dan terukur, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung efektif dan efisien untuk mencerminkan kinerja secara optimal. Salah satu tuntutan publik pada saat ini adalah adanya transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan sekaligus kinerja Negara agar terselenggaranya tata kelola Pemerintahan yang baik (Good Governance), sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara bersih, bertanggungjawab dan memberikan dampak (impact) sertamanfaat (benefit) dari hasil (outcome) yang diperoleh.

Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun sebagai instansi pemerintah dan unsure penyelenggara negara diwajibkan menetapkan target kinerja dan melakukan pengukuran kinerja yang telah dicapai. Berdasarkan Instruksi Presiden No. 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsure penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya, pelaksanaan kebijakan, dan program dengan menyusun laporan akuntabilitas melalui proses penyusunan rencana strategis, rencana kinerja dan pengukuran kinerja.

Laporan tersebut merupakan wujud akuntabilitas instansi pemerintah yang pedoman penyusunannya ditetapkan melalui Peraturan Menteri BAB I PENDAHULUAN Laporan Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Penyusunan laporan Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun tahun 2024 dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan mandat, visi dan misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan didalam Rencana Kinerja Tahun 2024, serta sebagai umpan balik untuk perbaikan kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun pada tahun mendatang. Pelaporan kinerja juga dimaksudkan sebagai media untuk mengkomunikasikan pencapaian kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun dalam satu tahun anggaran kepada masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.

Target kinerja yang harus dicapai pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun tahun 2024, yang merupakan penjabaran dari visi, misi, dan tujuan yang telah dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2020–2024 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024. Pengukuran pencapaian kinerja bertujuan untuk mendorong instansi pemerintah dalam meningkatkan transparansi, akuntabilitas dan efektifitas dari kebijakan dan program serta dapat

menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam rangka meningkatkan kinerja instansi pemerintah. Oleh karena itu, substansi penyusunan laporan ini didasarkan pada hasil-hasil capaian indikator kinerja pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Laporan Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 ini adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada public atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapaivisi dan misi Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun. Tujuan penyusunan Laporan Kinerja ini adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun. Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari laporan kinerja ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menetapkan kebijakan dan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun.

C. KEDUDUKAN, TUGAS POKOK FUNGSI RUANG LINGKUP

Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun merupakan Unit Penyelenggara Tugas Pemerintah yang melaksanakan Tugas Pokok dan fungsi Kementerian Agama di bidang Pendidikan Madrasah .

- a. Nama Madrasah : Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun
- b. Nomor Statistik : 121115030001
- c. NPSN : 10508404
- d. Status Madrasah : Negeri
- e. NPWP : 0001452556333000
- f. Alamat :
 - 1. Jalan/Nomor : Jalan Lintas Sumatera Km.2
 - 2. Desa/Kelurahan : Aur Gading
 - 3. Kecamatan : Sarolangun
 - 4. Kabupaten : Sarolangun
 - 5. Provinsi : Jambi
 - 6. Kode Pos : 37481
 - 7. Telepon/HP : 08127863264
 - 8. Email Madrasah : mtsn1sarolangun@gmail.com
 - 9. Wab Madrasah : <http://mtsn1sarolangun.mdrsh.id/>
- g. Tahun Berdiri / Izin : 1974
- h. No. SK Izin :
- i. Tanggal SK. Izin :
- j. Status Akreditasi : B

- k. Tahun Akreditasi :
- l. No. SK. Lembaga :
- m. Tgl. SK Lemabga :
- n. IdentitasKepala :
 - 1. Nama Kamad : Ahmad Fauzi
 - 2. NIP : 197203151998031002
 - 3. Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
 - 4. Tempat/Tgl Lahir : Sarolangun, 15 Maret 1972
 - 5. Jenis Kelamin : Laki-Laki
 - 6. Pendidikan : S-1
 - 7. Alamat : Kelurahan Aur Gading Kec. Sarolangun

D. STRUKTUR ORGANISASI

Adapun struktur Organisasi dapat dijelaskan pada bagian struktur sebagai berikut :

1. Tugas dan Fungsi

Sebagai sebuah lembaga pendidikan Islam di bawah naungan Kementerian Agama, MTsN 1 Sarolangun mendapat mandat :

- a. Mengemban amanah sebagai sekolah umum berciri khas islam, yang menyelenggarakan pendidikan mapel-mapel umum dan pendidikan mapel-mapel PAI,
- b. Mengemban amanah sebagai madrasah yang mengembangkan kemampuan akademik dan non akademik berdasarkan prinsip pendidikan multiple intelligence,
- c. Mengemban amanah sebagai madrasah ketrampilan,
- d. Mengemban amanah untuk meningkatkan kemampuan tahfidh Surah-surah pendek, Wirid, tahlil dan penyelenggaraan sholat jenazah, mengintegrasikan nilai-nilai ramahanak, cinta dan peduli lingkungan serta menanamkan akhlakulkarimah berdasar kannilai-nilai Islam.

Dalam melaksanakan kegiatannya, MTsN 1 Sarolangun wajib menjunjung tinggi dan mengamalkan nilai-nilai lima Budaya Kerja Kementerian Agama, sebagaiberikut :

- a. Integritas : Keselarasan Antara Hati, Pikiran, Perkataan, dan Perbuatan Yang Baik dan Benar,
- b. Profesionalitas : Bekerja secara Disiplin, Kompeten, dan Tepat Waktu dengan Hasil Terbaik,
- c. Inovasi : Menyempurnakan yang Sudah Ada dan Mengkreasi Hal Baru Yang Lebih Baik,
- d. Tanggung Jawab : Bekerja Secara Tuntas dan Konsekuen, Keteladanan : Menjadi Contoh Yang Baik bagi Orang Lain.

2. Tujuan Madrasah

- a. Terwujudnya budaya kehidupan islami bagi seluruh warga madrasah.

Indicator :

- 1). Warga madrasah dapat membaca Al-Quran dengan benar dan lancar, menghafal surat-surat dalam juz 30, Wirid, Tahlil besertadoa dan penyelenggaraan sholat jenazah serta mampu mengamalkannya.
 - 2). Warga madrasah mampu melaksanakan syariat Islam.
 - 3). Warga madrasah memiliki sikap peduli terhadap lingkungan sosial maupun alam.
- b. Tumbuhnya sikap kemandirian dalam menghadapi tantangan kehidupan di masyarakat.

Indikator:

- 1) Membudayakan kedisiplinan dalam berbagai hal guna membentuk kepribadian yang tangguh dalam menghadapi berbagai tantangan
 - 2) Membekali siswa dengan berbagai keterampilan hidup, termasuk penguasaan teknologi informasi
- c. Tumbuhnya semangat berprestasi di bidang akademik maupun non akademik

Indikator:

- 1) Terealisasinya kegiatan pembelajaran sesuai dengan Sistem Pendidikan Nasional
- 2) Tercapainya prestasi siswa sesuai standar minimal kelulusan.
- 3) Meningkatnya persentase siswa yang melanjutkan belajar ke SMA/MA/SMK Negeri minimal 70%.
- 4) Terlaksananya kegiatan pembelajaran dan bimbingan, baik intra maupun ekstra kurikuler, dengan lancar dan berkualitas, minimal sesuai dengan Standar Isi, Standar Proses, Standar Kompetensi Lulusan (SKL) dan Standar Penilaian.
- 5) Memiliki SDM yang unggul, baik individu maupun tim, yang menduduki juara minimal tingkat kabupaten
- 6) Mengembangkan semangat kompetitif dan budaya sportif dalam berbagai kompetisi
- 7) Memiliki sarana dan prasarana, pendidik dan tenaga kependidikan dan pembiayaan, minimal sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan serta dapat dimanfaatkan secara optimal.

Menerapkan manajemen berbasis madrasah yang partisipatif sesuai dengan Standar Pengelolaan.

- e. Terwujudnya warga madrasah yang berbudaya lingkungan dalam kehidupan sehari-hari

Indikator :

- 1) Warga madrasah memiliki kepedulian terhadap lingkungan baik dari segi kebersihan, kesehatan, keasrian, dan kenyamanannya.
- 2) Warga madrasah mampu memilah dan mengelola sampah sejak dari sumbernya.
- 3) Berpartisipasi dalam pengelolaan lingkungan di madrasah maupun luar madrasah.
- 4) Mampu menerapkan prinsip 3R (Reduce, Reuse, Recycle) dalam mengelola sampah.
- 5) Mampu menerapkan prinsip 5 S (Salam, Senyum, Sopan, Santun, Sapa) dalam kehidupan sehari-hari.

E. KELEMBAGAAN

1. Sejarah Singkat Madrasah

Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTsN) 1 Sarolangun yang beralamat di Jalan Lintas Sumatera KM 2 Kel. Aur Gading Kab. Sarolangun berdiri pada tahun 1974 yang pada waktu itu status kelembagaannya adalah swasta, yaitu Sekolah Pendidikan Guru Agama Pertama (PGAP 4 Tahun)

Pada awalnya, gedung madrasah yang digunakan berlokasi di gedung yang digunakan oleh Madrasah Sore saat ini. Dengan Berkembangnya pendidikan madrasah yang penyelenggaranya dari swasta maka tokoh masyarakat memiliki inisiatif untuk peralihan status kelembagaan madrasah dari swasta ke negeri yang didasari oleh kemajuan pendidikan serta kebutuhan masyarakat. Baru pada tahun 1974, status kelembagaan madrasah berganti menjadi Madrasah Negeri dengan nomor statistik 121115030001 dengan nama Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun.

Berdasarkan Keputusan Menteri Agama Nomor 681 Tahun 2016 tentang Perubahan Nama Madrasah Negeri di Provinsi Jambi, maka Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun berubah nama menjadi Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun.

Adapun beberapa orang yang pernah menjadi manajer atau kepala madrasah pada madrasah ini adalah:

- Nama Pejabat Yang Pernah Menjadi Top Manajer Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun

TAHUN 1977 - 1999

1. M. Zaki Ja'far
2. Rafi'ah Rasyid
3. Drs. Januar

1. Drs. HM. Latif
2. Drs. H. Elmi. M.Pd
3. Ahmad Fauzi, S.Ag

2. Letak Geografis

Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun adalah salah satu lembaga pendidikan tingkat menengah atas bercirikan Islam yang terdapat di kabupaten Sarolangun memiliki

letak geografis yang sangat strategis jika dikaitkan dengan kebutuhan pembelajaran, karena lingkungannya sangat jauh dari kebisingan dan masyarakatnya terdiri dari orang-orang yang terdidik. Jika dikaitkan dengan mutu, madrasah ini layak menjadi madrasah yang harus dibina oleh pemerintah melalui Kementerian Agama tentunya, karena madrasah ini selain terletak di lingkungan masyarakat kelurahan Aur Gading dan juga terletak tidak jauh dari pusat pembelanjaan atau keramaian, sehingga lingkungan dan lokasi ini merupakan peluang yang sangat baik bagi Kementerian Agama untuk berdakwah menyebarluaskan serta memperkenalkan pendidikan agama Islam kepada masyarakat Sekitar.

1. Sebelah Barat berbatasan dengan tanah masyarakat
2. Sebelah Timur berbatasan rumah masyarakat
3. Sebelah Utara rumah masyarakat
4. Sebelah Selatan berbatasan tanah masyarakat

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama, dimana diatur pada Bab I Pasal 7 dan 8 tentang Kedudukan, Tugas dan fungsi Kementerian Agama Kabupaten/kota. Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya agar efektif, efisien dan akuntabel, Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun berpedoman pada dokumen perencanaan yang terdapat pada:

1. Renstra MTsN 1 Sarolangun
2. Penetapan Kinerja Tahun 2024

Penetapan Kinerja Tahun 2021 Perjanjian Kinerja merupakan amanat Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata cara Reviu atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Perjanjian Kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tatrun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Perjanjian kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu Tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus perjanjian kinerja antara lain adalah untuk:

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur;
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah
5. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai

Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun telah membuat Perjanjian kinerja tahun 2024 secara berjenjang sesuai dengan kedudukan, tugas, dan fungsi yang ada. Perjanjian kinerja ini telah mengacu pada Renstra Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun. Oleh karena itu indikator – indikator Laporan Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024, 26 kinerja dan

target tahunan yang digunakan dalam Perjanjian kinerja ini adalah indikator kinerja kegiatan pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun yang telah ditetapkan dan telah diintegrasikan dalam Renstra Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun yang telah ditetapkan dan telah diintegrasikan dalam Renstra Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun tahun 2020 – 2024. Perjanjian Kinerja MTsN 1 Sarolangun Tahun 2024 yang mana telah ditandatangani oleh kedua belah pihak yaitu antara Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun (Pihak Pertama) dengan Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun adalah sebagai berikut :

Tabel 4. Perjanjian Kinerja MTsN 1 Sarolangun

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
1	S.9	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	IKSK. 1	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi	100	%
			IKSK. 4	Persentasi guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	100	%
			IKSK. 7	Jumlah pembimbingan moderasi Beragama oleh pengawas di madrasah	4	Keg
			IKSK.10	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama	7	Keg
2	SK.25	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	IKSK. 1	Persentase kegiatan madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif	100	%
3	SK.26	Meningkatnyakualitaspe nilaipendidikan	IKSK. 1	Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	33	%
			IKSK. 4	Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga	25	Orang

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
				kependidikan pada madrasah		
			IKSK. 5	Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah	7	Kegiatan
			IKSK. 6	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	100	%
4	SK.27	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	IKSK. 1	Persentase guru dan siswa yang menerapkan TIK untuk pembelajaran	100	%
			IKSK. 2	Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	100	%
5	SK.28	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	IKSK. 4	Presentase sarana prasarana yang memenuhi SPM	90	%
6	SK.29	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	IKSK. 1	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	687	Siswa
			IKSK. 3	Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah	162	%
7	SK.32	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	IKSK. 1	Jumlah guru madrasah yang mengikuti PPG	0	Orang
			IKSK. 2	Persentase jumlah pendidik dan Tenaga Kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	100	%
				IKSK. 3	Jumlah kegiatan kepala madrasah untuk peningkatan kompetensi	20
8	SK.33	Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga	IKSK.3	Persentase guru pendidikan agama yang	100	%

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
		kependidikan sesuai dengan standar minimal		memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal		
			IKSK.4	Persentase tenaga kependidikan pendidikan agama yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	100	%
9	SK.34	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	IKSK.1	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	0	%
			IKSK.4	Jumlah Guru yang melanjutkan pendidikan S2	0	%
10	SK.36	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	IKSK.1	Terpenuhinya Instrumen Akreditasi dengan adanya peningkatan capaian nilai akreditasi	100	%
11	SK.37	Meningkatnyabudayamu tupendidikan	IKSK.1	Jumlah guru yang mengikutikompetisi regional, nasionalmaupuninternasi onal	0	
			IKSK.3	Jumlah siswa madrasah yang mengikuti kompetisi regional, nasional maupun internasional	0	
12	SK.38	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	IKSK1	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter, moderasi beragama dan inklusi serta menerapkan PAIKEM (Pembelajaran Aktif Inovatif Kreatif Efektif dan Menyenangkan) dalam pembelajaran	100	%

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
			IKSK.3	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan ramah anak	100	%
13	SK.39	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan kepramukaan	IKSK.1	Jumlah Organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan	0	%
			IKSK3	Prosentase Anggota pramuka pada madrasah yang dibina kepeloporannya dan kesukarelawanannya	44	%
14	SK.42	Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	IKSK.1	Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja;	100	%
			IKSK.2	Persentase laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti;	100	%
			IKSK.4	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	100	%
			IKSK.5	Persentase ASN yang/1memenuhi/1syarat leveling kompetensi jabatannya;	100	%
			IKSK.6	Persentase data ASN yang diupdate	100	%
15	SK.43	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib	IKSK.1	Jumlah laporan keuangan semetser I dan semester II yang sesuai	2	Laporan

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
		sesuai dengan ketentuan		standar dan tepat waktu		
			IKSK.2	Jumlah kegiatan peningkatan penerapan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK) di madrasah	5	Laporan
			IKSK.3	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	100	%
			IKSK.4	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	0	Laporan
16	SK.44	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	IKSK.1	Prosentase nilai barang milik negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	100	%
			IKSK.2	persentasetanah yang bersertifikat	100	%
			IKSK.3	persentase nilai Opname Physic	100	%
17	SK.45	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	IKSK.1	Persentase Penetapan dan evaluasi standar operasi al prosedur (SOP) di madrasah dalam setiap kegiatan	100	%
			IKSK.2	Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi;	100	%
			IKSK.3	Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	100	%
18	SK.46	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	IKSK.1	Presentase peningkatan evaluasi dan implementasi Reformasi Birokrasi di madrasah	100	%

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
				dalam pelayanan		
			IKSK.2	Persentase peningkatan kegiatan madrasah menuju zona integritas dan wilayah bebas dari korupsi	100	%
			IKSK.4	Persentase Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja 100	100	%
19	SK.47	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	IKSK.1	Persentase output perencanaan yang berbasis data	100	%
			IKSK.2	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	100	%
			IKSK.3	Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti	100	%
20	SK.48	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	IKSK.1	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas	100	%
			IKSK.2	Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti	100	%
21	SK.49	Meningkatnya kwalitas Sarana dan prasarana kantor	IKSK 1	Presentase Pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar	100	%
22	SK.50	Meningkatnya kualitas	IKSK.1	Persentase surat masuk	100	%

No	Kode SK	SaasaranKegiatan	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Target	
					Volume	Satuan
		pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa		yang ditindak lanjuti secara tepat waktu		
			IKSK.2	Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik	100	%
			IKSK.3	Persentase surat yang diarsipkan dalam edokumen	100	%
			IKSK.4	Persentasemenurunnyale langgagal	0	%
			IKSK.5	Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding	0	%
23	SK.51	Meningkatnya kualitas pelayan umum dan rumah tangga	IKSK.1	Presentase kepuasan pelayan tamu pimpinan	100	%
24	SK.52	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	IKSK.1	Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar	100	%
			IKSK.2	Presentase data madrasah yang valid dan reliabel 100	0	%
25	SK.53	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	IKSK.1	Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar	14	Sistem
			IKSK.2	Presentase data madrasah yang valid dan reliabel	100	%
26	SK.54	Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan	IKSK.1	Jumlah guru, pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional	48	Orang

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Penyusunan Penetapan Kinerja dan LAKIP, pada setiap akhir periode suatu instansi pemerintah atau satuan kerja melakukan pelaporan terhadap pengukuran pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja. Dalam pelaporan ini akan dibandingkan antara target kinerja yang telah ditetapkan dengan realisasi kinerja. Laporan Kinerja 2024 menyajikan pengukuran capaian indikator kinerja sebagaimana yang dituangkan dalam dokumen Penetapan Kinerja. Penetapan indikator kinerja dan targetnya merupakan prasyarat mutlak agar mekanisme suatu pengukuran kinerja dapat diterapkan sehingga kinerja suatu instansi dapat diketahui tingkat keberhasilannya.

A. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2024

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indicator sasaran yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun tahun 2024 dengan realisasinya. Tingkat capaian kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sarolangun tahun 2024 berdasarkan hasil pengukurannya dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 5. Penguruan Capaian KerjaTahun 2024

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi	100%	95 %	100 %	100 %
		Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	100 %	100 %	100 %	100 %
		Jumlah pembimbingan moderasi Beragama oleh pengawas di madrasah	2	2	4	4
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah	4	3	7	77

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
		yang bermuatan moderasi beragama				
2	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	Persentase kegiatan madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif	70 %	70 %	100 %	100 %
3	Meningkatnyakualit aspenilaianpendidikan	Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	28	28	28	28
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah	10 Orang	10 Orang	20 Orang	20 Orang
		Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah	5 Orang	5 Orang	6 Orang	6 Orang
		Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	100 %	100 %	100 %	100 %
4	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase guru dan siswa yang menerapkan TIK untuk pembelajaran	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	70 %	70 %	100 %	100 %
5	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Presentase sarana prasarana yang memenuhi SPM	70 %	70 %	90 %	90 %
6	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	589 Siswa	589 Siswa	687 Siswa	687 Siswa
		Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah	10 Orang	10 Orang	162 Orang	262 Orang

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
	berbakat					
7	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Jumlah guru madrasah yang mengikuti PPG	0	0	0	0
		Jumlah pendidik madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	0	0	0	0
		Jumlah kegiatan kepala madrasah untuk peningkatan kompetensi	25	25	30	30
8	Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar minimal	Persentase guru pendidikan agama yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	1	1	2	2
		Persentase tenaga kependidikan pendidikan agama yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	0	0	0	0
9	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Jumlah Guru yang mengikuti PPG	0	0	0	0
		Jumlah Guru yang melanjutkan pendidikan S2	0	0	0	0
10	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	Terpenuhinya Instrumen Akreditasi dengan adanya peningkatan capaian nilai akreditasi	100 %	100 %	100 %	100 %
11	Meningkatnyabudaya mutupendidikan	Jumlah guru yang mengikutikompetisi regional, nasionalmaupuninternasio nal	0	0	0	0
		Jumlah siswa madrasah yang mengikuti kompetisi regional, nasional maupun internasional	0	0	0	0

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
12	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter, moderasi beragama dan inklusi serta menerapkan PAIKEM (Pembelajaran Aktif Inovatif Kreatif Efektif dan Menyenangkan) dalam pembelajaran	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan ramah anak	100 %	100 %	100 %	100 %
13	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan kepramukaan	Jumlah Organisasi siswa ekstrakurikuler di madrasah yang dibina kepeloporannya dan kesukarelawanannya	3	3	3	3
		Prosentase Anggota pramuka pada madrasah yang dibina kepeloporannya dan kesukarelawanannya	100 %	100 %	100 %	100 %
14	Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja;	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti;	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase ASN yang/1	100 %	100 %	100 %	100 %

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
		memenuhi/ 1 syarat leveling kompetensi jabatannya;				
		Persentase data ASN yang diupdate	100 %	100 %	100 %	100 %
15		Jumlah laporan keuangan semetser I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	2	2	2	2
	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	Jumlah kegiatan peningkatan penerapan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK) di madrasah				
		Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	100 %	100 %	100 %	100 %
		Jumlah penyelesaian kerugian negara pada madrasah	0	0	0	0
16	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	Persentase tanah yang bersertifikat	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase nilai Opname Physic	100 %	100 %	100 %	100 %
17	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	Persentase Penetapan dan evaluasi standar operasional prosedur (SOP) di madrasah dalam setiap kegiatan	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi;	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %
18	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi	Presentase peningkatan evaluasi dan implementasi Reformasi Birokrasi di	100 %	100 %	100 %	100 %

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
	Birokrasi	madrasah dalam pelayanan				
		Persentase peningkatan kegiatan madrasah menuju zona integritas dan wilayah bebas dari korupsi	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja	100 %	100 %	100 %	100 %
19	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	Persentase output perencanaan yang berbasis data	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %
20	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %
21	Meningkatnya kualitas Sarana dan prasarana kantor	Presentase Pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %
22	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip	Persentase surat masuk yang ditindak lanjuti secara tepat waktu	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase dokumen yang	100 %	100 %	100 %	100 %

No	SasaranKegiatan	Indikator Kinerja SasaranKegiatan	2023		2024	
			Target	Capaian	Target	Capaian
	dan layanan pengadaan barang jasa	dikirim secara elektronik				
		Persentase surat yang diarsipkan dalam edokumen	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentasemenurunnyaalel anggagal	100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding	100 %	100 %	100 %	100 %
23	Meningkatnya kualitas pelayan umum dan rumah tangga	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	100 %	100 %	100 %	100 %
24	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	Persentase pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi;	100 %	100 %	100 %	100 %
		PresentasePemberitaanne gatitentang madrasah yang di-counter	0	0	0	0
25	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar	13	14	15	15
		Presentase data madrasah yang valid dan reliabel	100 %	100 %	100 %	100 %
26	Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan	Jumlah guru, pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional	25	25	26	26

B. Realisasi Keuangan Tahun 2024

Untuk mengetahui progress dalam mewujudkan target kinerja Tahunan pada MTsN 1 Sarolangun sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja, maka uraian dan formulir realisasi anggaran pada Tahunan Tahun 2024 dapat digunakan sebagai alat untuk mengetahuinya, sebagai berikut :

I. Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun, Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah, Bantuan Pendidikan Dasar dan Menengah

II. Siswa Madrasah Tsanawiyah Menerima Bantuan Operasional Sekolah (BOS) 373 Siswa

Dipergunakan untuk dukungan operasional penyelenggaraan pendidikan (Standar Pendidikan)

- a. Pencapaian Standar Isi
- b. Pencapaian Standar Proses
- c. Pencapaian Standar Kelulusan
- d. Pencapaian Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
- e. Pencapaian Standar Sarana Prasarana
- f. Pencapaian Standar Pengelolaan
- g. Pencapaian Standar Pembiayaan
- h. Pencapaian Standar Penilaian

Anggaran untuk kegiatan pemberian Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Tahun Anggaran 2024 Siswa sejumlah Rp 796.920.000,- dan yang terealisasi sejumlah Rp 796.658.000,- saldo Rp 262.000,- prosentasi capaian output maupun serapan anggaran sebesar 99.95 %.

2.1. Program Dukungan Manajemen, Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam, Layanan Dukungan Manajemen Internal (Base Line)

1. Belanja Keperluan Perkantoran
2. Belanja Langganan Listrik
3. Belanja Pemeliharaan Gedung Dan bangunan
4. Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin
5. Belanja Honor Operasional Satuan Kerja
6. Belanja Perjalanan Dinas Biasa
7. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota

Layanan Manajemen Pendidikan Islam Yang Bermutu untuk Layanan Perkantoran sejumlah Rp 112.375.000,- terealisasi sejumlah Rp 112.180.000,- saldo 262.000,- prosentasi capaian output sebesar 99,83 % dengan serapan anggaran 99,95 % dan efisien anggaran sudah tercapai atau Rp 908.838.000,- dari DIPA Anggaran.

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Capaian kinerja yang tersaji dalam Laporan Kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2024 merupakan cerminan kinerja yang dilaksanakan selama tahun 2024, yang merupakan media pertanggungjawaban dari upaya pencapaian visi misi dalam Rencana Strategis Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Tahun 2020 - 2024. Mekanisme pertanggungjawaban bagi terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik, transparan dan akuntabel tersebut, menggerakkan tiap-tiap komponen sebagai pelaksana tugas teknis untuk melakukan tugas dan kinerja seoptimal mungkin, melalui langkah-langkah tepat dan strategis serta berpedoman pada prioritas obyek kinerja yang dilaksanakan melalui indikator kinerja yang terukur, sebagai para meter untuk tercapainya sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Selanjutnya, review, monitoring dan evaluasi terhadap kinerja yang dilakukan sesuai dengan sasaran-sasaran strategis yang diamanatkan dalam Perjanjian Kinerja tahun 2024, untuk mengetahui dan memastikan bahwa hasil serta capaian indikator-indikator kinerja yang telah dilaksanakan telah berjalan optimal dan sesuai target yang ditetapkan. Hasil review terhadap capaian kinerja itulah yang akan memberikan gambaran kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun Periode Tahun 2024 secara keseluruhan.

Secara keseluruhan pencapaian kinerja dan keuangan selama tahun 2024 melalui eksekusi sasaran-sasaran strategis berikut indikator kinerja yang dilaksanakan oleh Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun adalah sangat baik dengan pencapaian 99,88 %. Capaian ini ditunjukkan dengan adanya beberapa indikator kinerja yang tercapai 100% meskipun ada beberapa indikator kinerja utama yang tidak mencapai target dan akan menjadi pekerjaan rumah bagi Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun untuk menjadikan target dan mencapainya di periode berikutnya.

Pencapaian yang sangat baik ini diperoleh dengan melalui proses dan mekanisme yang baik, dimulai dari proses perencanaan, pengukuran kinerja hingga evaluasi mendalam dan menyeluruh terhadap seluruh hasil yang dicapai.

B. Rekomendasi

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Penetapan Renstra dan Indikator kinerja masih belum jelas karena tidak ada dokumen-dokumen pendukungnya
2. Perencanaan kinerja dan penganggaran masih belum dilakukan secara baik sehingga harus dilakukan penyesuaian (revisi) dokumen anggaran (RKAKL/DIPA, POK) yang berdampak pada keterlambatan dalam penyerapan anggaran. Selain itu banyak kegiatan yang tidak

didukung dengan penganggaran yang baik karena keterbatasan anggaran yang dibebankan oleh eselon I pada DIPA Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun sehingga pelaksanaan Kinerja tidak optimal.

3. pegawai (PNS) pada tahun 2024 baru sebanyak 0 orang atau 80 persen dari kebutuhan.
4. Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan belum sepenuhnya terpenuhi, seperti terbatasnya jumlah kendaraan operasional, ruang kerja yang masih sangat terbatas, tidak adanya ruang rapat, dan belum adanya gudang penyimpanan Arsip Negara dan Barang Milik Negara.

Hasil capaian kinerja sasaran yang ditetapkan secara umum dapat memenuhi target dan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Meskipun demikian, berbagai pencapaian target indicator kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun memberikan gambaran bahwa keberhasilan dalam pelaksanaan kehidupan beragama dan pendidikan keagamaan secara keseluruhan sangat ditentukan oleh komitmen, keterlibatan dan dukungan aktif segenap komponen aparatur negara, masyarakat, organisasi masyarakat dan civil society sebagai bagian integral dari pembinaan kepada seluruh umat di Kabupaten Sarolangun. Proses pencapaian Akuntabilitas kinerja Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Sarolangun merupakan cermin andari implementasi nilai budaya kerja Kementerian Agama yaitu integritas, profesionalitas, inovasi, tanggungjawab dan keteladanan.